



**ALLEGATO "A"**

**COMUNE DI BORGO SAN MARTINO**  
**Provincia di Alessandria**

**AGGIORNAMENTO**

**PROGRAMMA TRIENNALE PER LA**

**TRASPARENZA E L'INTEGRITA'**

**2015 – 2017**

**(art. 10 D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33)**

**Approvato con deliberazione G.C. n. 4 del 30.01.2016**

## **INTRODUZIONE**

Con il presente Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità, il Comune di Borgo San Martino attua il principio generale Trasparenza di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 14/03/2013 n. 33.

Tale principio è descritto nel testo normativo "come accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle Pubbliche Amministrazioni, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche".

La trasparenza, nel rispetto delle disposizioni in materia di segreto di Stato, di segreto d'ufficio, di segreto statistico e di protezione dei dati personali, concorre ad attuare il principio democratico e i principi costituzionali di eguaglianza, di imparzialità, buon andamento, responsabilità, efficacia, efficienza nell'utilizzo di risorse pubbliche, integrità e lealtà nel servizio alla Nazione. Essa è condizione di garanzia delle libertà individuali e collettive, nonché dei diritti civili, politici e sociali integra il diritto ad una buona amministrazione e concorre alla realizzazione di un'amministrazione aperta al servizio del cittadino.

Essa costituisce livello essenziale delle prestazioni erogate dalle Amministrazioni pubbliche, ai sensi dell'art. 117, secondo comma, lettera m) della Costituzione.

## **SUPPORTO NORMATIVO**

La principale fonte normativa per la stesura del programma è il Decreto Legislativo 14.03.2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni.

Le altri fonti di riferimento sono:

La delibera n. 105/2010 della CIVIT approvata nella seduta del 14.10.2010 avente per oggetto "Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità", che definiscono il contenuto minimo e le caratteristiche essenziali del Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità a partire dall'indicazione dei dati che devono essere pubblicati sul sito istituzionale delle Amministrazioni e delle modalità di pubblicazione;

1. La delibera n. 2/2012 della CIVIT approvata nella seduta del 05.01.2012 avente per oggetto "Linee guida per il miglioramento della predisposizione e dell'aggiornamento del programma triennale per la trasparenza e l'integrità";
2. La delibera n. 50/2013 della CIVIT approvata nella seduta del 04.07.2013 "Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014 - 2016",
3. Le linee guida dei siti web della PA del 29.07.2011, previsti dalla Direttiva n. 8 del 26.11.2009 del Ministero per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione che prevedono che i siti web delle Pubbliche Amministrazioni debbano rispettare il principio della trasparenza tramite "l'accessibilità totale" da parte del cittadino alle informazioni concernenti

ogni aspetto dell'organizzazione dell'ente pubblico definendo peraltro i contenuti minimi dei siti istituzionali pubblici;

4. La "Bussola della Trasparenza dei siti web" iniziativa on - line del Ministro della Pubblica Amministrazione e la Semplificazione per orientare e monitorare l'attuazione delle Linee Guida siti web nelle Pubbliche Amministrazioni; il principale obiettivo dell'iniziativa è di accompagnare le amministrazioni, anche attraverso il coinvolgimento diretto dei cittadini, nel miglioramento continuo della qualità delle informazioni on line e dei servizi digitali.

## **IL PORTALE COMUNALE**

La pubblicazione nel sito istituzionale di una serie di dati e notizie concernenti l'Amministrazione, ivi compreso il presente programma, rappresenta la principale modalità di attuazione della disciplina sulla trasparenza, favorendo un rapporto diretto tra l'Amministrazione e il cittadino, e costituisce un valido strumento di prevenzione e di lotta alla corruzione.

Il Comune di Borgo San Martino riprogettando il portale, ha operato affinché lo stesso offra agli utenti un'immagine istituzionale con caratteristiche di uniformità, riconoscibilità e semplicità di navigazione.

Le informazioni previste dalla normativa sulla Trasparenza, ed il presente programma sono pubblicate principalmente nella sezione in evidenza sulla home page denominata "Amministrazione Trasparente" che sostituisce la presente sezione "Trasparenza, valutazione e merito", attualmente in corso di revisione per renderla pienamente adeguata con la normativa.

Le pagine del portale sono realizzate e/o adeguate alle "Linee guida per i siti web della PA" in relazione alla trasparenza e ai contenuti minimi dei siti pubblici, alla visibilità dei contenuti, al loro aggiornamento, all'accessibilità, all'usabilità, alla reperibilità alla classificazione e alla semantica, ai formati e contenuti aperti.

L'analisi dei dati personali e pubblicati nella sezione "Amministrazione trasparente" è attività oggetto di costante aggiornamento che si sviluppa secondo le seguenti linee direttive:

- Analisi dell'esistente, integrazione dei dati già pubblicati e indicazione della periodicità, del loro aggiornamento/verifica;
- Reperimento dei dati mancanti secondo le tempistiche nel presente programma;
- Approfondimenti di aspetti dubbi sulla base delle indicazioni fornite dal Responsabile della Trasparenza.

## **PEC**

Il Comune è dotato del servizio di posta elettronica certificata, in conformità alle previsioni di legge (art. 34 legge 69/2009), la casella istituzionale PEC: [protocollo@pec.comune.borgosanmartino.al.itt](mailto:protocollo@pec.comune.borgosanmartino.al.itt) è pubblicizzata sulla home page del sito nonché censita nell'IPA (indice delle Pubbliche Amministrazioni).

Nell'ottica della dematerializzazione, l'Ente promuove un forte processo di estensione dell'utilizzo della PEC per tutte le comunicazioni ufficiali ad altre

Pubbliche Amministrazioni e per comunicazioni ai professionisti e ai cittadini che abbiano espresso la volontà di utilizzare questo mezzo di comunicazione.

## **SOGGETTI COINVOLTI NEL PROGRAMMA E PROCEDURE ORGANIZZATIVE**

Il Responsabile della Trasparenza predispone ed aggiorna il presente programma di concerto con i Responsabili di Settore.

Ciascun titolare di P.O. è Responsabile delle pubblicazioni dei dati di rispettiva competenza.

Il Nucleo di Valutazione svolge un ruolo d'impulso e verifica sul funzionamento complessivo sul sistema della trasparenza, valutazione e integrità.

## **COLLEGAMENTO CON IL PIANO DELLE PERFORMANCE**

La pubblicità dei dati inerenti l'organizzazione e l'erogazione dei servizi al pubblico è un'importante espressione della performance dell'Ente e del raggiungimento degli obiettivi definiti per il miglioramento dei servizi all'utenza.

## **INIZIATIVE PER L'INTEGRITA' E LA LEGALITA'**

Il presente programma costituisce a norma di legge sezione del Piano di Prevenzione della Corruzione in quanto la trasparenza portando ad evidenza dati relativi ai diversi ambiti di intervento del Comune, consente una forma di rendicontazione dell'azione pubblica nei confronti dei cittadini e contribuisce alla prevenzione della corruzione.

## **PROGRAMMAZIONE TRIENNALE**

Il Comune nel corso del triennio:

- Attua il progetto di revisione dei contenuti informativi al fine di garantire coerenza e riconoscibilità di tutte le informazioni che ricadono nell'ambito della trasparenza
- Elimina le informazioni superate o non più significative e in ogni caso provvede ad individuare congrui periodi di tempo entro i quali mantenere i dati on - line

## **STRUTTURA DELLE INFORMAZIONI SUL SITO ISTITUZIONALE**

La sezione del sito istituzionale denominata Amministrazione Trasparente sarà organizzata in sottosezioni all'interno delle quali saranno inseriti i documenti, le informazioni e dati previsti dal D.Lgs. n. 33/2013.